

理想之路

上海中医药大学 2011 年暑期社会实践

简报

第十一期

共青团上海中医药大学委员会

2011 年 7 月 19 日

走出书斋，走近社会

——2011 年曙光医院暑期挂职锻炼

7 月 11 日早晨 8:30，来自上海中医药大学各个年级、专业的同学来到曙光东院报到。在唐老师的带领下，经简单的调剂、分配后每个同学都来到了自己的工作岗位开始了这一轮暑期挂职活动。



这次暑期挂职在东西两院的医务处、防保科、门诊办公室、护理部、工会等各个行政部门进行。面对这些从未接触过的科室，同学们的心中怀着无限期待和一丝忐忑。在带教以及科室其他老师的关心下，同学们都开始熟悉并渐渐融入到了自己的科室。实践的内容是琐碎的，但是在点点滴滴的医院行政工作中却能看到一个医院运行中的种种侧面，让同学们对自己未来的职业有了更多的了解。

暑期挂职锻炼是大学生们走出学校、走进社会一个很好的途径。在这个过程中，同学们能够为今后的工作打下基础。一个月的挂职锻炼才刚刚开始，相信同学们能够在这一个月中学到许多、感悟许多。

暑期挂职锻炼是大学生们走出学校、走进社会一个很好的途径。在这个过程中，同学们能够为今后的工作打下基础。一个月的挂职锻炼才刚刚开始，相信同学们能够在这一个月中学到许多、感悟许多。

马一旻

第一周总结 “我的挂职部门”

——2011 年岳阳中西医结合医院暑期挂职锻炼

“我们去医院挂职锻炼了！”带着兴奋而喜悦的心情，岳阳挂职先锋队，于 7 月 11 日一早光荣地先行赶赴岳阳医院部分行政岗位开展为期一个月的挂职锻炼。



经过一周熟悉工作环境，每个成员对自己挂职的部门和岗位有了一定的认识与体会，以下便是每个成员对其挂职部门的一些总结与体会，在此与大家分享：

金燕：“我挂职的部门是医院团委，这一部门紧紧围绕医院党政工作，贯彻执行岳阳医院‘精、勤、仁、信’的核心理念和‘关爱生命、敬业奉献、中西合璧、追求卓越’的服务宗旨。为提高医院的广大团员青年素质，经常举办各种活动，比如刚结束的第五届‘优秀岳阳人’评选活动等。所以这是一个和谐、团结、奋进的团体，每一位老师都是我可敬、可爱、可亲的学习榜样。”

杨云：“我在门诊办公室，工作任务就是接受各种门诊医疗投诉和提供咨询服务。印象最深的就是老师们对待投诉或咨询的病人的态度了——积极，绝对积极。一位老师在接待投诉的患者，不出几句，另一位老师就会参与调解，安抚患者。在这一个月，我也要在这种饱满的精神状态和积极的工作态度迎接各种挑战”。

应梦洁：“我是在人事处进行挂职的，通过这个星期的学习，对人事处有了大概的了解：人事处除了日常管理职工合同续签、毕业生就业协议，整理职工工资、奖金之外，最近还着手于住院医师培训、基地培训，一切井然有序。挂职之前，学长对我讲：‘挂职很无聊的，没事情要做，每天就是一张报纸熬日子，你不要去了。’当时听了这些话，我有过放弃挂职的想法，但现在很庆幸没有放弃，这一周的岳阳挂职让我学会迅速准确地处理文档，并锻炼了沟通交流的能力。”

倪晨旭：“我的挂职部门是评估办，我的工作主要是为岳阳医院所要编写的院史、院报排版、编写目录、整理资料。这份工作让我从侧面了解了医院的整体情况，比如说一直很感兴趣的岳阳医院的历史以及医院的整体布局等。从打扫卫生，开关门窗、电器等小事做起，让自己尽快融入工作环境，成为办公室的一员。”

朱靓贤：“我是在整个医院火药味最浓的客户服务管理部挂职锻炼。这是一个专门接待有关医院各部门的医疗纠纷、不良报告等信息，

协调医院内外各部门共同配合、处理信访内容，并向患方解释说明，从而起到补救医疗服务缺陷、协调医患关系作用的部门。部门的老师们除了要与患方接触处理其他部门无法调解的纠纷外，还要与法院、保险公司等院外机构打交道；除了要有医学、法学等各种知识外，还需要随机应变的能力，并拥有高超的谈话技巧，真可谓是八面玲珑！多听、多看、多思考，我能从中学到很多。”

何婧：“我被分配到了后勤保卫处，跟着老师处理关于医用耗材的采购以及数据录入方面的工作。虽然相比客服，门办，医务处等部门，后勤部的工作量以及压力都要小一些，但是在保证医院正常运转方面，后勤部绝对是不可或缺的。小到无菌纱布等医疗器械的采购，大到中央空调的安装及维修，都需要后勤部的统筹和安排。第一周的挂职还是非常的愉快，有自己的办公桌，做一些力所能及的工作，接触一些平时无法了解到的领域，很有收获。”

刘蕙宁：“我在护理部挂职，来到护理部的第一感觉就是融洽、温馨。老师们和蔼可亲，环境也很亲切，一切有条不紊。护理部的主要工作职责是执行质量管理文件，精心组织护理质量体系的运行与实施，全面提高护理人员素质，以达到提高岳阳护理服务品质的目标。第一周主要是开展护理质控和优质护理的一些文件材料的整理工作，这里能让我了解护理方面行政管理的信息，也能锻炼自身能力。我会更加努力，做好自己应该做的。”

尉煜青：“我的挂职岗位在医院感染办公室，医院感染科的主要职责是预防和控制院内感染的发生。病人带着疾病来医院，不能让他们在医院内再感染新的疾病啊！所以医院感染办公室及时将各个科室的感染情况整理汇总，督促各级各科加强感染的预防和控制，并且提高整体医院各级各类人员对院内感染的意识，将各项预防与控制措施落到实处，才能避免院内感染。这是一个全方面锻炼人的岗位，我相信我会胜任接下来的工作和任务的！”

以上是我们挂职第一周各自工作岗位的工作情况介绍、见闻和感想。我们岳阳挂职团队的每位成员都有这样的决心：认真完成医院布置给我们的任务，积极响应此次校团委“理想之路”的社会实践主题，一定向学校、向医院、向社会交上一份满意的答卷。

朱靓贤

报送：团市委、校党委

抄送：各附院党委、各学院、部党总支、各直属党支部

编辑：石 怡 管思思 刘 洁 指导老师：陶思亮 唐 燕 陈正芹 郑 芬